

ЗАТВЕРДЖЕНО:  
 рішенням 35 сесії VIII скликання  
 Слобожанської селищної ради  
 від 02 травня 2024 року № 3359-35/VIII  
 Іван КАМІНСЬКИЙ

## ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ № 131

### НАДАННЯ ДОВІДКИ ПРО ФАКТИЧНЕ ПРОЖИВАННЯ

№ з/п	Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги		Відповідальна посадова особа	Дія				Структурні підрозділи, відповідальні за етапи (дію, рішення)	Строки виконання етапів (дії, рішення)	
				В	У	П	З			
1.	Прийняття замовлення послуги, реєстрація запиту замовника (у разі письмової заяви, звернення)	Для фізичних осіб	1. Документ, що посвідчує особу заявника (паспорт громадянина України; паспорт у формі ID-картки); 2. Документи про місце реєстрації (паспорт/довідка про реєстрацію місця проживання); 3. Картка платника податків із зазначенням реєстраційного номера облікової картки платника податків Державного реєстру фізичних осіб-платників податків або довідка про присвоєння ідентифікаційного номера; 4. Документи, підтверджуючі статус/категорію особи (посвідчення, довідка, рішення); 5. Свідоцтво про народження дитини та довідка про	Спеціалісти управління соціального захисту населення Слобожанської селищної ради  Адміністратори ЦНАП віддалених робочих місць с. Степове, с. Партизанське, с. Олександрівка, с. Балівка	+				Управління соціального захисту населення Слобожанської селищної ради  Центр надання адміністративних послуг	в день прийому документів  в день прийому документів



				с. Олександрівка, с. Балівка				с. Партизанське, с. Олександрівка, с. Балівка	
3.2.	Підготовка довідки			Спеціалісти управління соціального захисту населення Слобожанської селищної ради  Старости с. Степове, с. Партизанське, с. Олександрівка, с. Балівка	+			Управління соціального захисту населення Слобожанської селищної ради  Старостати с. Степове, с. Партизанське, с. Олександрівка, с. Балівка	в день отримання виконавцем  в день отримання виконавцем
4.	Видача результату надання адміністративної послуги			Спеціалісти управління соціального захисту населення Слобожанської селищної ради  Старости с. Степове, с. Партизанське, с. Олександрівка, с. Балівка	+			Управління соціального захисту населення Слобожанської селищної ради  Старостати с. Степове, с. Партизанське, с. Олександрівка, с. Балівка	видача довідки в день отримання акту обстеження та оформлення довідки  видача довідки в день отримання акту обстеження та оформлення довідки

Умовні позначки: **В** – виконує, **У**-бере участь, **П** – погоджує, **З**-затверджує

Механізм оскарження результату надання адміністративної послуги: на підставі чинного законодавства